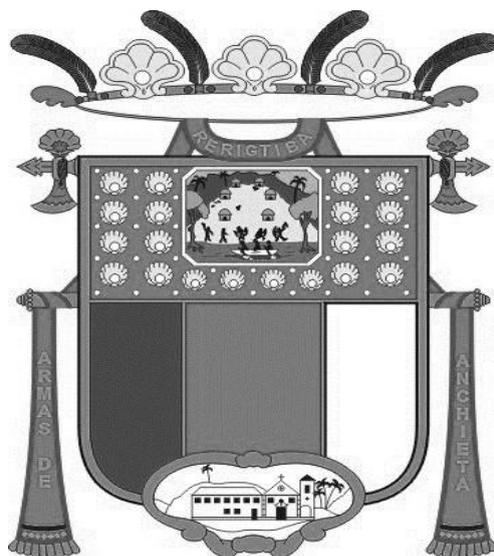


CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA-ES

RELATÓRIO DE GESTÃO



Anchieta
2022

SUMÁRIO

1	CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA.....	8
1.1	Competência da Câmara Municipal de Anchieta	8
1.2	Organograma	8
1.3	Gestão documental.....	9
1.4	Ações Executadas	11
1.5	Ações Em Andamento.....	11
1.6	Comissões Da CMA.....	11
2	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	12
2.1	Do Resultado Orçamentário	12
2.1.1	Das Despesas realizadas	12
2.1.2	Disponibilidade Financeira.....	13
2.2	Relatório de Gestão Fiscal	13
2.3	Limites Constitucionais e Legais.....	14
2.4	Balanço Financeiro.....	15
2.5	Balanço Patrimonial	16
2.5.1	Do Ativo Circulante	16
2.5.2	Do Ativo Não Circulante	17
2.5.3	Do Passivo Circulante	18
2.5.4	Do Patrimônio Líquido	21
2.6	Demonstrativo das Variações Patrimoniais – DVP	21
2.7	Cronograma De Implantação Das Normas Brasileiras Aplicadas Ao Setor Público- NBCASP, Atualizado Pela Instrução Normativa TCEES Nº 36/2016	22
2.8	Ações Realizadas.....	25
2.9	Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção.....	26
3	GESTÃO DE PESSOAS	26
3.1	Servidores Efetivos	26
3.2	<i>Servidores Comissionados Gabinete Vereador</i>	26
3.3	<i>Servidores Comissionados Gabinete Da Presidência</i>	27
3.4	Servidores Comissionados.....	27
3.5	<i>Total Por Regime</i>	28
4	GESTÃO DE PATRIMÔNIO	29
4.1	Balanço Patrimonial	29
4.2	Relação De Aquisição De Bens Patrimoniais.....	30
4.3	Das Baixas Patrimoniais	31
4.4	Ações Realizadas.....	31
4.5	Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção.....	31

5	GESTÃO DE ALMOXARIFADO	32
5.1	Ações Executadas	32
6	OBRAS E MANUTENÇÃO	33
6.1	Ações em andamento	33
7	CONTROLE DA FROTA	33
8	CENTRO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	34
8.1	Objetivo.....	34
8.2	Desafios	34
8.3	Ações Executadas.....	34
8.3.1	Portal da Câmara	34
8.4	Relacionamento através dos meios de comunicação externa	35
8.4.1	Mídias Espontâneas	35
8.4.2	Títulos e Comendas	36
9	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	40
9.1	Introdução	40
9.2	Divisão de Tecnologia da Informação	40
9.3	Seção de Suporte Técnico em Informática	42
9.4	Seção de Sistemas de Informação.....	42
9.5	Ações realizadas no período	42
9.6	Ações em andamento	43
9.7	Relatório de Utilização de Ativos.....	43
9.8	Conclusões.....	45
10	GESTÃO DE CONTRATOS	46
10.1	Ações Executadas	46
10.1.1	Ações em Andamento	47
11	CONTROLE INTERNO	48
11.1	Sobre o Controle Interno da Câmara Municipal	48
11.2	I.N do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal.....	48
11.3	Ações Executadas	51
11.4	Ações em Andamento	52
11.5	Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção	52
12	OUVIDORIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA.....	52

APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Gestão 2022 contém informações de natureza orçamentária, financeira, operacional, patrimonial e de gestão fiscal da Câmara Municipal de Anchieta, colhidas ao longo do exercício. Sua elaboração e publicação possui tripla função.

A primeira função vincula-se ao dever legal de prestar contas, previsto no art. 30, XXXIII, da Resolução Municipal n. 04, de 14 de dezembro de 1990, e no art. 81 da Lei Complementar Estadual n. 621/2012 (Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo).

Este relatório compila os esforços empreendidos no sentido da reestruturação administrativa dada à Câmara Municipal, em especial com a aprovação da lei Municipal 1.079/2015, e o total cumprimento do disposto na resolução C.M.A n. 04/2014, que aprovou as instruções normativas Sistema de Controle Interno n. 03 e 04/2014, c/c a resolução TCEES n. 227/2011, alterada pela resolução TCEES N. 257/2013, com as aprovações das Instruções normativas com vistas a fortalecer o desempenho das Unidades Administrativas, e assim corroborar para o desempenho deste Órgão junto à sociedade.

O Relatório está organizado de forma a permitir uma visão sistêmica do desempenho administrativo, da conformidade e do desempenho dos atos de gestão praticados pelos responsáveis das diversas unidades da Câmara Municipal.

Para tanto, o presente documento traz a descrição das principais ações realizadas durante o exercício de 2022, das ações em andamento e do cenário futuro.

As ações foram divididas nas seguintes áreas: projetos; gestão orçamentária e financeira; gestão de pessoas; gestão de patrimônio; gestão de almoxarifado; obras e manutenção; controle da frota; comunicação institucional; tecnologia da informação; gestão de contratos; gestão documental; procuradoria geral; controle interno e ouvidoria.

JUSTIFICATIVA

Os dados deste relatório de 2022, abordam aspectos de natureza orçamentária, financeira, fiscal e operacional, organizado de forma que permita uma visão da conformidade dos atos de gestão praticados pelo ordenador de despesa, em atenção ao disposto no art. 137, II do RITCEES, aprovado pela Resolução TCEES nº 261/2013. Visa fornecer todos os dados referentes aos trabalhos realizados nesta Câmara com objetivo de proporcionar a devida transparência e assim possibilitar o acompanhamento político-social de controle do emprego do erário municipal. Assim, buscou-se fazer face aos anseios da sociedade que clama pela correta aplicação dos recursos públicos, exigindo um aprimoramento cada vez maior por parte dos órgãos gestores.

A câmara de Anchieta, durante o ano de 2022, implementou várias medidas no intuito de tornar a fiscalização mais efetiva e eficaz. O princípio da prestação de contas é um vetor para a Administração Pública, em todas as suas esferas organizacionais.

As informações disponibilizadas neste relatório foram consolidadas pela Diretoria Geral desta Casa de Leis, a partir dos dados enviados pelas Unidades e setores Administrativos da Câmara Municipal de Anchieta.

MESA DIRETORA 9ª LEGISLATURA – 2021/2022

- EDSON VANDO SOUZA - Presidente
- RENAN DELFINO - Vice-Presidente
- TEREZA VIZZONI MEZADRI- Secretária

VEREADORES - 2022

- Cleber Pombo
- Edson Vando Souza
- Marcia Cypriano Assad
- Nilton Cesar S. Brandão
- Pablo Florentino
- Renan Delfino
- Renato Lorencini
- Robson Mattos dos Santos
- Tereza Vizzoni Mezadri
- Rodrigo Semedo
- Sergio Luiz da Silva Jesus

COORDENAÇÃO DOS TRABALHOS

- Dário Eustaquio Dias de Abreu - Diretor Geral

UNIDADES ADMINISTRATIVAS:

- **Procuradoria Geral:** Clei Fernandes de Almeida, Jakeline Petri Salarini, Luciano Magno Albertasse Bravo, Igor Portes Barbosa;
- **Diretoria Geral Administrativa:** Dário Eustáquio Dias de Abreu;
- **Controladoria Geral:** Rebeca Rauta Morghetti;

1 CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA

11 Competência da Câmara Municipal de Anchieta

A Câmara Municipal, órgão do Município de Anchieta, detentor de independência administrativa, orçamentária e financeira, exerce as funções inerentes ao Poder Legislativo no âmbito municipal. Cumpre-lhe, portanto, produzir atos normativos primários de interesse local e atuar como órgão orientador e fiscalizador do emprego dos recursos públicos.

A Câmara Municipal de Anchieta é composta de 11 (onze) vereadores eleitos pelo povo, pelo sistema proporcional, para um mandato de quatro anos. Dentre os Edis, é eleita a Mesa Diretora da Câmara para um mandato de dois anos, permitida a recondução.

Compete à Mesa, entre outras atribuições prevista na Lei Orgânica Municipal - LOM (art. 24), representar sobre a inconstitucionalidade da lei ou ato municipal, frente à Constituição do Estado, declarar a perda do mandato de Vereador, assegurada ampla defesa, nas hipóteses previstas na Lei Orgânica e no Regimento Interno, devolver ao Prefeito, para promulgação, no prazo de quarenta e oito horas, a Lei cujo veto tenha sido rejeitado pelo Legislativo, promulgar a Lei Orgânica do Município e suas emendas e autografar os Projetos de Lei aprovados, para sua remessa ao Executivo.

A Mesa Diretora da Câmara é composta de Presidente, Vice-Presidente e Secretário. Constituem atribuições do Presidente representar a Câmara em juízo e fora dele, e dirigir, executar e disciplinar os trabalhos legislativos e administrativos da Câmara, bem como autorizar as despesas da Câmara, entre outras competências fixadas na Lei Orgânica Municipal (art. 25).

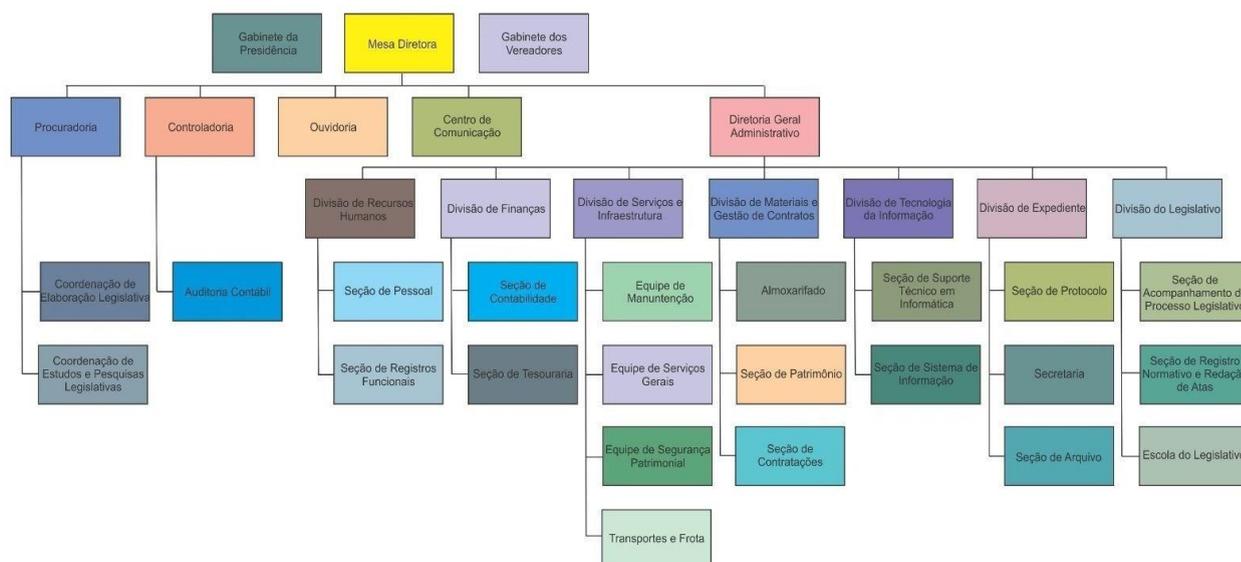
Para o desempenho de suas atividades típicas, a Câmara Municipal constitui Comissões Parlamentares - permanentes ou temporárias - com funções legislativas e fiscalizadoras, na forma definida na Lei Orgânica Municipal e no Regimento Interno. No cumprimento de suas funções, as Comissões constituem também uma via institucional de comunicação entre o Poder Legislativo e a sociedade.

Para que possa desempenhar sua missão institucional, a Câmara, possui em seu quadro servidores ocupantes de cargos em provimento efetivo e em comissão, dentre os quais destaca-se o corpo técnico responsável pelo acompanhamento da gestão.

12 Organograma

Nos termos da Lei Municipal nº 1.079/2015, a Câmara Municipal de Anchieta organiza-se Administrativamente conforme Fluxograma demonstrado no quadro abaixo:

Fluxograma da Estrutura Organizacional



13 Gestão documental

1.3.1 Atividades

No exercício da atividade legislativa, a Câmara Municipal deve observar os comandos da Constituição Federal, art. 30, combinado com os artigos 6º, I, 9º e art. 10, todos da Lei Orgânica Municipal, segundo as quais, compete aos Municípios legislar sobre assuntos de interesse local e suplementar a legislação federal e a estadual no que couber.

Durante o período analisado neste Relatório, foram realizadas 43 (quarenta e três) Seções Ordinárias e 10 (dez) Extraordinárias, nas quais foram apreciados 97 (noventa e sete) projetos, sendo 37 (trinta e sete) de autoria do Poder Executivo e 60 (sessenta) do Poder Legislativo.

O resultado quantitativo das atividades que tramitaram por esta Secretaria da Câmara Municipal de Anchieta, em 2022, pode ser demonstrada pela tabela abaixo:

ATIVIDADES	QUANTIDADE
Sessões Ordinárias	43
Sessões Extraordinárias	10
Ofícios PRP's (Ofícios ao Prefeito Municipal)	105
Ofícios PRO's (Ofícios a outros órgãos)	609

Projetos de Lei de Autoria do Poder Executivo	34
Projetos de Lei de Autoria do Poder Executivos Aprovados	29
Projetos de autoria do Poder Legislativo	60
Projetos de autoria do Poder Legislativo aprovados	32
Projetos de Lei do Poder Legislativo aprovados	25
Autógrafos de Lei	63
Requerimentos diversos	07
Ofícios	72
Requerimento Verbal realizado pelos Edis	73
Solicitação	72
Indicação	993
Comunicação Interna	58
Requisição De Despesa	60
Resposta De Requerimento	693
Solicitação Do Uso Do Plenário	03
Atestado Médico	140
Balancete	24
Resposta De Ofício	39
Uso Da Tribuna	18
Projeto De Decreto Legislativo	03
Solicitação Do Veículo Da CMA	0
Solicitação Do Uso Do Auditório	01
Projeto De Resolução	03
Projeto De Lei	84
Solicitação De Férias	227
Solicitação - Curso	08
Memorando	01
Mensagem De Veto	00
Projeto De Lei Complementar	06
Emenda Modificativa	32
Declaração	01
Prestação De Contas	50
Comunicado	08
Denúncia	0
Projeto De Emenda à Lei Orgânica	01
Voto De Pesar	96
Emenda Aditiva	17
Dispensa De Interstício	34
Parecer Prévio	01
Disponibilização do Auditório	01
Passagem Aérea	0
Moção	229

14 Ações Executadas

- 1.4.1 Processo Legislativo Eletrônico: conversão integral dos processos legislativos para sistema eletrônico e aprimoramento das ferramentas;
- 1.4.2 Aprimoramento dos fluxos de tramitações dos processos eletrônicos.

15 Ações Em Andamento

- 1.5.1 Disponibilização de protocolo eletrônico para público interno e externo;
- 1.5.2 Processo Administrativo Eletrônico: conversão parcial dos processos administrativos para sistema eletrônico e aprimoramento das ferramentas;
- 1.5.3 Integração com instituições externas para recebimento de processos e documentos.

16 Comissões Da CMA

1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

1.1 Do Resultado Orçamentário:

A proposta Orçamentária aprovada por meio da Lei Orçamentária Anual nº fixou a despesa para a Câmara Municipal de Anchieta em R\$ 12.000.000,00 (Doze milhões de Reais). Houve um contingenciamento no valor de R\$ 450.358,86 (Quatrocentos e cinquenta mil, trezentos e cinquenta e oito reais e oitenta e seis centavos), tendo em vista que a previsão da receita de base de cálculo para o duodécimo não se efetivou.

No decorrer do exercício não houve acréscimo no valor global da despesa autorizada e a despesa realizada no período foi de R\$ 11.476.212,15 (Onze milhões, quatrocentos e setenta e seis mil, duzentos e doze reais e quinze centavos), resultando em economia orçamentária no montante de R\$ 73.428,99 (Setenta e três mil, quatrocentos e vinte e oito reais e noventa e nove centavos). Ao confrontarmos as despesas com as receitas orçamentárias **o resultado será deficitário** uma vez que a Câmara Municipal **não possui receita**, suas despesas são custeadas pelos repasses duodecimais do Poder Executivo. O quadro abaixo resume de forma simplificada os resultados alcançados.

Despesa Atualizada	R\$ 11.549.641,14
Despesa Executada	R\$ 11.476.212,15
Economia de Despesa	R\$ 73.428,99
Receita Arrecada	R\$ 0,00
Déficit Orçamentário	R\$ 11.476.212,15

1.1.1 Das Despesas realizadas

As despesas realizadas até 31/12/2022 somam um total de R\$ 11.476.212,15, sendo que deste total foram liquidadas R\$ 11.429.882,15 e pagas R\$ 11.419.984,27.

1.1.2 Disponibilidade Financeira

Em dezembro de 2022 o patrimônio da Câmara Municipal de Anchieta evidenciou uma Disponibilidade Financeira de R\$ 83.899,49.

12 Relatório de Gestão Fiscal

A apuração do limite de gasto com pessoal está resumida na tabela a seguir, que representa as despesas com pessoal nos últimos 12 meses, conforme disciplina o Anexo I da Lei de Responsabilidade Fiscal, artigo 55 inciso I, alínea “a”.

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL	
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL	
RGF – ANEXO I	
	(Valores em R\$)
DESPESA COM PESSOAL	(Últimos 12 meses)
Despesa com pessoal para fins de apuração do limite	R\$ 9.172.711,75
Receita Corrente Líquida	R\$270.874.474,15
Limite apurado - %	3,39
Limite máximo - 6%	R\$16.252.468,45
Limite Prudencial - 5,7%	R\$15.439.845,03
Limite de Alerta - 5,4%	R\$14.627.221,61

A apuração da disponibilidade de caixa e dos restos a pagar está resumida na tabela a seguir, que representa se o Poder Legislativo possui disponibilidade financeira líquida suficiente para cobrir os saldos de empenhos não cancelados e inscritos em restos a pagar, conforme disciplina o Anexo V da Lei de Responsabilidade Fiscal, artigo 55 inciso III, alínea “a”.

A tabela abaixo evidencia que o Poder Legislativo, durante o exercício de 2022, não cancelou empenhos não liquidados por insuficiência financeira, cumprindo assim com os pressupostos estabelecidos pela lei de responsabilidade fiscal – LRF.

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL								
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR								
RGF - ANEXO 5								
Recursos	Disponibilidade de Caixa Bruta	Obrigações Financeiras				Caixa Líq. Antes da Inscr. em RP Não Proc.	RP Emp. e Não Liq. do Exercício	Disponibilidade de caixa líquida
		RP Liq. e Não Pagos		RP Emp. e Não Liq. de Exerc. Anteriores	Demais Obrigações Financeiras			
		Exerc. Anterior	Do Exercício					
Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Não Vinculados	83.899,49	0,00	9.897,88	0,00	1.176,89	72.824,72	46.330,00	26.494,72

Total	83.899,49	0,00	9.897,88	0,00	1.176,89	72.824,72	46.330,00	26.494,72
-------	-----------	------	----------	------	----------	-----------	-----------	-----------

Segue, abaixo, Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal, conforme disciplina o Anexo VI da Lei de Responsabilidade Fiscal, artigo 48.

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
RGF - ANEXO VI		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ DEZEMBRO DE 2022	
Receita Corrente Líquida	270.874.474,15	
DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% S/ A RCL
Despesa Total com Pessoal - DTP	9.172.711,75	3,39
Limite Máximo (Inciso I, II E III, art 20 da LRF) - 6,00 %	16.252.468,45	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - 5,70%	15.439.845,03	5,70
RESTOS A PAGAR	Inscrição em RP não Proc. Do Exerc.	Caixa LÍq. Antes da Inscr. em RP Não Proc.
VALOR TOTAL	46.330,00	26.494,72

13 Limites Constitucionais e Legais

A seguir análise do cumprimento dos limites constitucionais e legais, conforme síntese abaixo:

Limites Constitucionais e Legais	Reais	Limite	Executado
Receita Corrente Líquida (RCL)	270.874.474,15		
Despesa com pessoal Poder Legislativo	9.172.711,75	máx. 6%	3,39%
Total de Duodécimo no exercício	11.549.641,08		
Gasto com Folha de Pagamentos	7.824.337,26	máx. 70%	67,74%

Subsídios de agentes políticos	Subsídio mensal - Lei Municipal nº 1061/2015
Presidente da Câmara Municipal	7.596,67
Vereadores	7.596,67

Pelo exposto, constata-se que foram observados os limites constitucionais e legais na despesa efetivada com gasto total do Poder Legislativo, bem como no que tange às despesas com pessoal, subsídio de vereadores e folha de pagamento.

14 Balanço Financeiro

O balanço financeiro evidenciou conforme dispõe a Lei às receitas e despesas orçamentárias e extra orçamentárias, conforme evidenciamos abaixo:

Saldo contábil do exercício de 2021	2.268.272,63
(+) Receita orçamentária do exercício	0,00
(+) Transferências Financeiras Recebidas	11.549.641,08
(+) Ingresso extra orçamentário do exercício	2.617.714,45
(-) Despesa Orçamentária no exercício	1.735.098,69
(-) Transferências Financeiras Concedidas	0,00
(-) Dispêndios extra orçamentários no exerc.	3.140.417,83
(=) Saldo para o exercício seguinte	83.899,49

Observa-se que o saldo para o exercício seguinte confere com o termo de verificação das disponibilidades financeiras e balanço patrimonial.

15 Balanço Patrimonial

1.5.1 Do Ativo Circulante

Caixa e Equivalentes de Caixa

O saldo neste grupo de conta corresponde o valor de R\$ 83.899,49.

Estoque

Material de Consumo

Saldo do Exercício anterior	R\$ 16.468,41
+ Ingresso no Exercício	R\$ 40.634,42
- Baixas	R\$ 43.326,86
= Saldo para o exercício seguinte	R\$ 13.775,97

Gêneros alimentícios

Saldo do Exercício anterior	R\$5.512,43
+ Ingresso no Exercício	R\$22.701,60
- Baixas	R\$ 23.537,11
= Saldo para o exercício seguinte	R\$ 4.676,92

Materiais Gráficos

Saldo do Exercício anterior	R\$ 164,96
-----------------------------	------------

+	Ingresso no Exercício	R\$ 0,00
-	Baixas	R\$ 0,00
=	Saldo para o exercício seguinte	R\$ 164,96

Materiais de Expediente

	Saldo do Exercício anterior	R\$ 21.218,97
+	Ingresso no Exercício	R\$ 14.003,30
-	Baixas	R\$ 9.577,29
=	Saldo para o exercício seguinte	R\$ 25.644,98

Materiais Permanentes

	Saldo do Exercício anterior	R\$ 0,00
+	Ingresso no Exercício	R\$ 200.544,25
-	Baixas	R\$ 200.544,25
=	Saldo para o exercício seguinte	R\$ 0,00

Demonstra-se que entrou no almoxarifado da Câmara de Anchieta o valor de R\$ 77.339,72, correspondente a material de consumo, gêneros alimentícios, materiais de construção, autopeças, materiais gráficos e materiais de expediente e R\$ 200.544,25 relativo a material permanente. Observa-se que houve uma saída no valor total de R\$ 76.441,26 referente a material de consumo, gêneros alimentícios, autopeças, materiais gráficos, materiais de construção e materiais de expediente e R\$ 200.544,25 relativo a material permanente.

Estas informações estão em conformidade com o relatório patrimonial emitido pelo setor responsável de almoxarifado e com o **ANEXO XIV** – Balanço Patrimonial.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE

As variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente correspondem às assinaturas de periódicos, prêmios de Seguros a apropriar e pedágio que correspondem juntas ao **valor de R\$ 798,31**.

TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE => R\$ 189.474,91

1.5.2 Do Ativo Não Circulante

O gráfico abaixo representa a movimentação ocorrida no Patrimônio da Câmara Municipal de Anchieta-ES em 2022, segregado por classes patrimoniais, contendo: Entradas e Saídas. No exercício de 2022 foi realizada a reavaliação dos bens, totalizando o ativo não circulante da Câmara o valor de R\$ 5.160.905,86.

BENS MÓVEIS

<i>Descrição por Conta Contábil</i>	Entradas		Saídas		
	<i>Incorporados ao Patrimônio</i>	<i>Outras</i>	<i>Total</i>	<i>Outras</i>	<i>Total</i>
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO		30.200,49	30.200,49	35.279,00	35.279,00
EQUIPAMENTO DE PROTECAO, SEGURANCA E SOCORRO	2.505,68	8.254,96	10.760,64		
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS		29.138,09	29.138,09	7.616,74	7.616,74

OUTRAS MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS		3.337,13	3.337,13	540,00	540,00
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS		78.993,04	78.993,04	466.371,68	466.371,68
EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO		569.282,23	569.282,23	55.533,88	55.533,88
APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	7.253,80	144.850,04	152.103,84		
MAQUINAS E UTENSILIOS DE ESCRITORIO	7.184,77	4.032,67	11.217,44	85.595,60	85.595,60
MOBILIARIO EM GERAL		283.774,90	283.774,90	268.537,75	268.537,75
COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS		4.117,45	4.117,45	3.116,79	3.116,79
EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO		62.791,01	62.791,01	90.726,83	90.726,83
VEICULOS DE TRACAO MECANICA		50.644,08	50.644,08	47.134,87	47.134,87
TOTAL	16.944,25	1.269.416,09	1.286.360,34	1.060.453,14	1.060.453,14

BENS IMÓVEIS

Entradas

Saídas

<i>Descrição por Conta Contábil</i>	Entradas		Saídas	
	<i>Outros</i>	<i>Total</i>	<i>Outras</i>	<i>Total</i>
IMÓVEIS COMERCIAIS	3.199.429,82	3.199.429,82		
EDIFICIOS			2.240.620,35	2.240.620,35
TERRENOS/GLEBAS	882.306,25	882.306,25	744.861,11	744.861,11
INSTALACOES			15.900,16	15.900,16
TOTAL	4.081.736,07	4.081.736,07	3.001.381,62	3.001.381,62

Estas informações estão em conformidade com o relatório patrimonial emitido pelo setor de patrimônio em anexo à PCA. A demonstração da depreciação dos bens patrimoniais está em conformidade com o **ANEXO 15** das variações patrimoniais. E as aquisições com a incorporação de ativo nas variações qualitativas também do **ANEXO 15**.

1.5.3 Do Passivo Circulante:

Conforme evidencia o ANEXO XIV – BALANÇO PATRIMONIAL, o passivo circulante da Câmara Municipal de Anchieta compreende as provisões de férias e encargos, assim como os empenhos liquidados, devido à ocorrência do fato gerador, e as demais obrigações de curto prazo, **totalizando R\$ 947.758,93**. Segue abaixo composição detalhada através de demonstrativos do Passivo Circulante da CMA, conforme próprio balanço **não houve Passivo não Circulante** no exercício de 2022.

DEMONSTRATIVO PROVISÕES FÉRIAS E 13º SALARIO

MÊS: DEZEMBRO		ANO : 2022							
LANÇAMENTO	SALDO INICIAL	PROVISÃO		BAIXAS		ESTORNO		SALDO ATUAL	
		NO MÊS	NO ANO	NO MÊS	NO ANO	NO MÊS	NO ANO		
REGIME GERAL - RGPS									
DÉCIMO TERCEIRO	0,00	21.914,97	266.934,41	242.423,88	265.276,31	516,84	1.658,10	0,00	
FÉRIAS	229.681,24	21.598,18	261.972,01	7.778,88	226.874,27	0,00	0,00	264.778,98	
ABONO FÉRIAS	75.179,24	7.304,94	88.108,12	9.285,70	81.496,37	0,00	0,00	81.790,99	
INSS S/ FÉRIAS	64.021,07	6.077,29	73.561,88	3.583,56	55.159,65	0,00	11.556,63	70.866,67	
INSS S/ 13º	0,00	4.601,87	56.056,25	50.908,99	55.708,05	108,53	348,20	0,00	
13º SUBSIDIO	0,00	6.963,66	83.563,37	82.494,74	82.494,74	1.068,63	1.068,63	0,00	
INSS 13º SUBSIDIO	0,00	1.462,34	17.548,30	17.548,30	17.548,30	0,00	0,00	0,00	
TOTAL	368.881,55	69.923,25	847.744,34	414.024,05	784.557,69	1.694,00	14.631,56	417.436,64	
RPPS - PLANO PREVIDENCIÁRIO									
DÉCIMO TERCEIRO	0,00	18.200,47	194.134,18	194.134,18	194.134,18	0,00	0,00	0,00	
FÉRIAS	299.556,08	14.679,04	178.749,81	12.104,89	229.456,68	0,00	0,00	248.849,21	
ABONO FÉRIAS	89.490,44	5.235,76	62.353,75	5.647,09	73.575,43	0,00	0,00	78.268,76	
IPASA S/ FÉRIAS	47.664,52	2.422,67	26.787,68	1.929,70	35.572,02	0,00	0,00	38.880,18	
IPASA S/ 13º	0,00	2.487,46	29.959,94	29.876,44	29.876,44	83,50	83,50	0,00	
TOTAL	436.711,04	43.025,40	491.985,36	243.692,30	562.614,75	83,50	83,50	365.998,15	
RPPS - PLANO FINANCEIRO									
DÉCIMO TERCEIRO	0,00	3.714,94	44.579,26	44.579,26	44.579,26	0,00	0,00	0,00	
FÉRIAS	114.096,55	2.774,81	43.494,37	0,00	51.278,69	0,00	0,00	106.312,23	
ABONO FÉRIAS	34.370,37	1.238,31	14.839,20	3.760,55	18.523,73	0,00	0,00	30.685,84	
IPASA FÉRIAS	18.199,23	312,83	6.474,63	0,00	8.422,56	0,00	0,00	16.251,30	
IPASA 13º	0,00	600,37	7.204,41	7.204,41	7.204,41	0,00	0,00	0,00	
TOTAL	166.666,15	8.641,26	116.591,87	74.464,43	130.008,65	0,00	0,00	153.249,37	
TOTAL GERAL DOS REGIMES									
DECIMO TERCEIRO	0,00	50.794,04	589.211,22	563.632,06	586.484,49	1.585,47	2.726,73	0,00	
FÉRIAS	643.333,87	39.052,03	484.216,19	19.883,77	507.609,64	0,00	0,00	619.940,42	
ABONO FÉRIAS	199.040,05	13.779,01	165.301,07	18.693,34	173.595,53	0,00	0,00	190.745,59	
INSS FÉRIAS	64.021,07	6.077,29	73.561,88	3.583,56	55.159,65	0,00	11.556,63	70.866,67	
INSS 13º	0,00	6.064,21	73.604,55	68.457,29	73.256,35	108,53	348,20	0,00	
IPASA FÉRIAS	65.863,75	2.735,50	33.262,31	1.929,70	43.994,58	0,00	0,00	55.131,48	
IPASA 13º	0,00	3.087,83	37.164,35	37.080,85	37.080,85	83,50	83,50	0,00	
TOTAL	972.258,74	121.589,91	1.456.321,57	713.260,57	1.477.181,09	1.777,50	14.715,06	936.684,16	

Conforme demonstrativo acima, o saldo a pagar de Férias e Encargos Sociais dos servidores da conta patrimonial da Câmara Municipal de Anchieta totaliza R\$ 936.684,16.

FORNECEDORES E DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO ESTÃO ASSIM DISTRIBUÍDAS:

PROVISÕES A PAGAR	R\$ 936.684,16
RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA	R\$ 1.176,89
FORNECEDORES	R\$ 9.897,88
TOTAL	R\$ 11.074,77
TOTAL DO PASSIVO =>	R\$ 947.758,93

1.5.4 Do Patrimônio Líquido

(-) Superávit do exercício	R\$ (142.948,82)
(+) Superávit de Exercícios Anteriores	R\$ 4.545.570,66
(=) Resultados Acumulados	R\$ 4.402.621,84

O Déficit Patrimonial apurado no exercício de 2022 é de R\$ 142.948,82. O déficit ocorrido deve-se a devolução dos recursos financeiros ao Município, tendo em vista, a emenda constitucional 119/221.

16 Demonstrativo das Variações Patrimoniais – DVP

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

Variações Patrimoniais Aumentativas	R\$ 16.908.423,16
Variações Patrimoniais Diminutivas	R\$ 17.051.371,98
Resultado Patrimonial do Período	R\$ (142.948,82)

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS

(Decorrente da execução orçamentária)

Incorporação de Ativos	R\$ 200.544,25
Desincorporação de Passivos	0,00
Incorporação de Passivos	0,00
Desincorporação de Ativos	0,00

Variações patrimoniais qualitativas são aquelas em que ocorrem permutações de mesmo valor dos elementos do Patrimônio, ou seja, as alterações do Patrimônio que não alteram o valor do Patrimônio Líquido. Os valores das incorporações de Ativos correspondem às despesas de capital liquidadas no exercício ou em liquidação do exercício, ou seja, ocorreu o fato gerador da despesa.

2 GESTÃO DE PESSOAS

O quadro geral de ocupação da CMA está distribuído conforme tabelas abaixo:

21 Servidores Efetivos

SERVIDORES EFETIVOS (LEI 1258/2017)

CARGOS	QUANTIDADE	OCUPADOS	DISPONIVEIS
PROCURADOR	2	2	0
CONTADOR	3	3	0
ANALISTA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1	1	0
TÉCNICO EM CONTABILIDADE	1	1	0
AGENTES ADMINISTRATIVOS	12	12	0
GUARDA PATRIMONIAL	10	9	1
ASSISTENTE DE COMUNICAÇÃO	1	1	0
AUXILIAR DE TEC.DA INFORMAÇÃO	4	4	0
MOTORISTA	2	2	0
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2	2	0
SERVENTE	14	9	5
TOTAL	52	46	6

22 Servidores Comissionados Gabinete Vereador

ASSESSOR DE VEREADOR I		8	0
ASSESSOR DE VEREADOR II		9	0
ASSESSOR DE VEREADOR III		12	0
ASSESSOR DE VEREADOR IV		19	0
ASSESSOR DE VEREADOR V		18	0
ASSESSOR DE VEREADOR VI		19	0
MAXIMO A SEREM CONTRATADOS - 9 POR GABINETE	99	85	14

2.3 Servidores Comissionados

CARGOS EM COMISSÃO	QUANTIDADE	OCUPADOS	DISPONIVEIS
PROCURADOR GERAL	1	1	0
DIRETOR ADMINISTRATIVO	1	1	0
DIRETOR ADJUNTO	1	1	0
CONTROLADOR GERAL	1	1	0
SUPBPROCURADOR	1	1	0
ASSESSOR DE MESA E COMISSÕES	2	2	0
OUVIDOR GERAL	1	1	0
CHEFE SETOR DE COMUNICAÇÃO	1	1	0
ASSESSOR DE GAB.DA PRESIDENCIA 'I'	1	1	0
ASSESSOR DE GAB.DA PRESIDENCIA 'II'	2	1	1
ASSISTENTE DE SONORIZAÇÃO	1	1	0
ASSISTENTE LEG.ADMINISTRATIVO 'I'	10	9	1
ASSISTENTE LEG.ADMINISTRATIVO 'II'	11	6	5
TOTAL COMISSIONADOS DA ÁREA ADMINISTRATIVA	34	27	7

2.4 Total Por Regime

COMISSIONADOS ADM	34	27	0
ESTATUTÁRIOS	52	46	6
ASSESSORES DE GABINETE - MAXIMO	99	85	0
ELEITOS - VEREADORES	11	11	0
TOTAL GERAL	196	169	6

COMISSIONADOS ADM	34	27	0
ESTATUTÁRIOS	52	46	6
ASSESSORES DE GABINETE - MAXIMO	99	85	0
ELEITOS - VEREADORES	11	11	0
TOTAL GERAL	196	169	6

EFETIVOS DA CMA OCUPANDO FUNÇÃO GRATIFICADA			17
EFETIVOS DA CMA CEDIDOS COM ONUS PAR OUTRO ORGÃO			2
EFETIVOS DA CMA REQUISITADOS PARA OUTROS ÓRGÃO			1

ATIVIDADES REGISTRADAS NO EXERCÍCIO DE 2022

HISTÓRICO	Nº
AVALIAÇÕES DE DESEMPENHO DOS SERVIDORES REGIME ESTATUTÁRIO	42
CONCESSÃO DE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO - QUINQUÊNIOS	9
PROMOÇÃO HORIZONTAL DA CLASSE	20
PENALIDADES ADMINISTRATIVAS APLICADAS A SERVIDORES	0

GESTÃO DE PATRIMÔNIO

4.1 Balanço Patrimonial

O quadro abaixo demonstra a movimentação ocorrida no patrimônio da Câmara Municipal de Anchieta-ES no exercício financeiro de 2022.

UG: CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA										
CONTA CONTÁBIL	Descrição p/Subitem Contábil	Valores do Inventário FÍSICO				Valores registrados na Contabilidade				Divergência A - B
		Saldo Anterior	Entradas	Saídas	Saldo Atual - A	Saldo Anterior	Entradas	Saídas	Saldo Atual - B	
123110102000	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	28.380,92	30.200,49	35.279,00	23.282,41	28.380,92	30.200,49	35.279,00	23.282,41	
123110105000	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO		10.780,84		10.780,84		10.780,84		10.780,84	
123110107000	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS		29.138,09	7.616,74	21.521,35		29.138,09	7.616,74	21.521,35	
123110199000	OUTRAS MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	540,00	3.337,13	540,00	3.337,13	540,00	3.337,13	540,00	3.337,13	
123110201000	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	466.371,68	78.993,04	466.371,68	78.993,04	466.371,68	78.993,04	466.371,68	78.993,04	
123110202000	EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO		589.282,23	55.533,88	513.748,35		589.282,23	55.533,88	513.748,35	
123110301000	APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS		152.103,84		152.103,84		152.103,84		152.103,84	
123110302000	MAQUINAS E UTENSILIOS DE ESCRITORIO	85.595,60	11.217,44	85.595,60	11.217,44	85.595,60	11.217,44	85.595,60	11.217,44	
123110303999	MOBILIARIO EM GERAL	267.701,46	283.774,90	268.537,75	262.938,61	267.701,46	283.774,90	268.537,75	262.938,61	
123110402999	COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	2.452,63	4.117,45	3.116,79	3.453,29	2.452,63	4.117,45	3.116,79	3.453,29	
123110405000	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	88.630,30	62.791,01	90.726,83	58.694,48	88.630,30	62.791,01	90.726,83	58.694,48	
123110503000	VEICULOS DE TRACAO MECANICA	47.134,87	50.644,08	47.134,87	50.644,08	47.134,87	50.644,08	47.134,87	50.644,08	
TOTAL		984.787,46	1.286.360,34	1.060.453,14	1.210.694,66	984.787,46	1.286.360,34	1.060.453,14	1.210.694,66	
DADOS DA DEPRECIACÃO										
123810101000	DEPRECIACÃO ACUMULADA DE MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	23.880,71	6.702,99	26.424,48	4.159,22	23.888,49	6.315,39	25.844,66	4.159,22	
123810102000	DEPRECIACÃO ACUMULADA DE BENS DE INFORMÁTICA	206.574,85	103.587,78	223.309,84	86.852,97	205.199,75	100.789,82	219.136,80	86.852,97	

CONTA CONTÁBIL	Descrição p/Subitem Contábil	Valores do Inventário FÍSICO				Valores registrados na Contabilidade				Divergência A - B
		Saldo Anterior	Entradas	Saídas	Saldo Atual - A	Saldo Anterior	Entradas	Saídas	Saldo Atual - B	
123210102000	IMÓVEIS COMERCIAIS		3.199.429,82		3.199.429,82		3.199.429,82		3.199.429,82	
123210103000	EDIFICIOS	2.240.620,35		2.240.620,35		2.240.620,35		2.240.620,35		
123210104000	TERRENOS/GLEBAS	744.861,11	882.306,25	744.861,11	882.306,25	744.861,11	882.306,25	744.861,11	882.306,25	
123210700000	INSTALACOES	15.900,16		15.900,16		15.900,16		15.900,16		
TOTAL		3.001.381,62	4.081.736,07	3.001.381,62	4.081.736,07	3.001.381,62	4.081.736,07	3.001.381,62	4.081.736,07	
DADOS DA DEPRECIACÃO										
123810201000	DEPRECIACÃO ACUMULADA DE BENS DE USO ESPECIAL	234.514,88	4.507,84	239.022,72		234.514,88	4.507,84	239.022,72		
123810205000	DEPRECIACÃO ACUMULADA DE INSTALACOES	817,33	44,24	861,57		817,33	44,24	861,57		
TOTAL		235.332,21	4.552,08	239.884,29		235.332,21	4.552,08	239.884,29		
Observação										

AQUISIÇÕES: Esta coluna demonstra as entradas de bens móveis e imóveis no exercício de 2022, segregados por classe patrimonial. Importante observar que no mês de Junho de 2022, foi concluído o serviço de inventário, avaliações e reavaliações dos bens patrimoniais da Câmara, tendo sido efetuada no presente mês a baixa patrimonial de todos bens e reinseridos no sistema de patrimônio a partir de julho de 2022.

Dentre o valor de entradas de bens móveis descritos no quadro acima, temos também as entradas de bens não localizados durante a realização do inventário, que por sua vez foram inseridos manualmente no sistema, na medida em que iriam sendo localizados.

DEPRECIÇÃO: Representa a redução do valor dos bens pelo desgaste ou perda de utilidade por uso, ação da natureza ou obsolescência. A coluna depreciação, no quadro acima, representa o valor depreciado por classe no exercício de 2022. Para se cumprir o princípio constitucional da eficiência, é necessário conhecer os custos das atividades e, portanto, a depreciação do patrimônio são valores que devem ser conhecidos. A estimativa do tempo de vida útil levou em consideração:

- ✓ O tempo pelo qual o ativo manterá a sua capacidade para gerar benefícios futuros para o ente.
- ✓ Os aspectos técnicos referentes ao desgaste físico e a obsolescência do bem. Por exemplo, a utilização ininterrupta do bem pode abreviar a sua vida útil.
- ✓ Limitação temporal por lei e contrato ao uso do bem.
- ✓ A política de gestão de ativos da entidade (alienação de ativos após um período determinado).
- ✓ Experiência da entidade com ativos semelhantes.

4.2 Relação de Aquisição de Bens Patrimoniais

O quadro abaixo demonstra todas as aquisições patrimoniais realizadas no exercício financeiro de 2022.

RELATÓRIO DE GESTÃO				
RELAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS 2022				
DATA	CREDOR	Nº	ESPECIFICAÇÃO	VALOR TOTAL
		PROCESSO		
10/11/2022	FILTRAGUA COMERCIO E SERVIÇOS ELETRODOMESTICOS LTDA	288/2022	PURIFICADOR DE ÁGUA COM 3 TEMPERATURAS	7.253,80
14/12/2022	J.M. CHAVES ENTINFOCUS ME	402/2022	MANGUEIRAS DE INCENDIO	2.505,68
15/12/2022	EBALMAQ COMERCIO E INFORMATICA LTDA	492/2021	RELÓGIO DE PONTO ELETRÔNICO	7.184,77
			TOTAL	16.944,25

4.3 Das Baixas Patrimoniais

No mês de junho de 2022 foi feita a baixa em massa no sistema de patrimônio de todos os bens patrimoniais da câmara, haja vista a realização do inventario. Os bens foram reinseridos no sistema com data a partir de 01/07/2022.

Ainda no ano de 2022, também foram realizadas baixas de bens inservíveis e encaminhadas para o município de Anchieta/ES, estando todos relacionados na listagem anexa ao processo nº786/2021.

Ações Realizadas

- inventário, avaliações e reavaliações dos bens patrimoniais da câmara Municipal.
- Inventário fim de exercício.
- Reconhecimento e registro da depreciação mensal de bens móveis;
- Reconhecimento e registro da amortização mensal de ativos intangíveis;
- Conciliação dos saldos contábeis e físicos de bens móveis e imóveis;

Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção

- Estudar a implantação de um fluxograma dos bens patrimoniais com o caminho a ser percorrido dentro da câmara, desde sua chegada até o seu destino final, estabelecendo obrigações por exemplo de o bem não ser destinado ao setor, antes de colocar a etiqueta patrimonial.

3 GESTÃO DE ALMOXARIFADO

31 Ações Executadas

TIPO	TOTAL R\$
MATERIAL DE EXPEDIENTE	14.494,20
GENEROS ALIMENTICIOS	2.357,60
AUTOPEÇAS	2.250,00
MATERIAL GRÁFICO	0,00
MATERIAL DE CONSUMO	75.010,17
TOTAL	94.111,97

REQUISIÇÕES POR LOCAL 2021	
TIPO	TOTAL R\$

LOCAL	TOTAL (R\$)
ADMINISTRAÇÃO	15.907,50
GABINETE DO PRESIDENTE	32.893,19
PRESIDENCIA APOIO	308,03
VEREADOR RENAN DELFINO	495,50
VEREADOR ROBSON M. DOS SANTOS	302,42
VEREADOR CLEBER DE OLIVEIRA	449,42
VEREADORA ANGELA MÁRCIA	321,23
VEREADOR NILTON CEZAR SIMOES	266,05
VEREADOR RODRIGO SEMEDO	253,55
VEREADOR SERGIO LUIZ DA SILVA	200,67
VEREADOR RENATO LORENCINI	183,18
VEREADOR EDSON VANDO SOUZA	156,55
VEREADORA TEREZINHA V. MEZADRI	286,15
VEREADORA PABLO FLORENTINO	65,30
SECRETARIA DA CÂMARA	1.047,54
BANHEIROS DA CÂMARA	7.456,41
PROCURADORIA GERAL	120,06
RECEPÇÃO	80,72
SALA DE INORMAICA	132.291,81
COMUNICAÇÃO	63.971,89
RECURSOS HUMANOS	1.571,13

ALMOXARIFADO	120,16
CONTABILIDADE	231,86
CONTROLADORIA	63,08
NÚCLEO DE CONTRATAÇÕES	252,35
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO	119,06
GUARDA PATRIMONIAL	17,88
DIRETORIA	2.234,69
COZINHA	3.288,86
PROTOCOLO	220,59
OUVIDORIA	105,73
ARQUIVO	57,83
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1.295,09
TOTAL	266.635,48

4 OBRAS E MANUTENÇÃO

41 Ações em andamento

- No dia 13 de setembro de 2021 os representantes da Câmara Municipal de Anchieta juntamente com os representantes da Prefeitura Municipal de Anchieta acordaram que o poder Executivo assumirá toda a reforma da Câmara, cabendo a CMA o repasse dos valores gastos, e atualmente continuamos a espera da abertura do certame pela prefeitura que ficou agendado para março 2023.

5 CONTROLE DA FROTA

A Câmara Municipal de Anchieta possui o seguinte veículo:

- Carro, modelo CHEVROLET/CRUZE LT placa PPF-8561

Abaixo o quadro demonstrativo do efetivo controle do veículo da CMA:

CONTROLE DE ABASTECIMENTO DA FROTA 2022



COMPOSIÇÃO DE CUSTO DE FROTA

06/03/2023 15:15:18

CAMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA

31.803.125/0001-83

Período entre: 01/01/2022 e 31/12/2022

AUT.	DATA	HORA	ESTABELECIMENTO	PRODUTO	QTDE	VALOR	UNITÁRIO	KM				MOTORISTA
								ANTERIOR	ATUA	RODADO	MEDIA	
SETOR: GERAL												
VEICULO: PPF8561			CHEVROLET/CRUZE LT NB					CARTÃO: 6085400463037603				
934032	03/01/22	18:28	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	48,00	R\$ 330,72	R\$ 6,890	121.270	121.781	511	10,85	2185-VANTUIL SALARINI
104888	11/01/22	14:02	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	26,73	R\$ 184,17	R\$ 6,890	121.761	122.052	271	10,14	2666-ANDRE LUIS FERNANDES
164068	19/01/22	14:27	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	18,38	R\$ 136,05	R\$ 7,402	122.052	122.242	190	10,34	2666-ANDRE LUIS FERNANDES
203690	25/01/22	12:56	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	23,63	R\$ 165,17	R\$ 6,990	122.242	122.447	205	8,88	2666-ANDRE LUIS FERNANDES
220180	28/01/22	12:43	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	22,23	R\$ 155,39	R\$ 6,990	122.447	122.671	224	10,08	2666-ANDRE LUIS FERNANDES
271404	03/02/22	12:42	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	43,87	R\$ 306,65	R\$ 6,990	122.671	123.113	442	10,08	2666-ANDRE LUIS FERNANDES
309987	07/02/22	13:36	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	21,54	R\$ 150,65	R\$ 6,994	123.113	123.312	199	9,24	2666-ANDRE LUIS FERNANDES
363180	14/02/22	10:49	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	30,62	R\$ 214,03	R\$ 6,990	123.312	123.578	266	8,89	2185-VANTUIL SALARINI
387239	17/02/22	8:59	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	28,11	R\$ 196,46	R\$ 6,989	123.578	123.814	236	8,40	2185-VANTUIL SALARINI
418538	21/02/22	15:09	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	23,00	R\$ 160,77	R\$ 6,990	123.814	124.042	228	9,91	2666-ANDRE LUIS FERNANDES
563788	09/03/22	11:12	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	23,00	R\$ 160,77	R\$ 6,990	124.042	124.241	199	8,85	2185-VANTUIL SALARINI
816975	06/04/22	13:22	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	49,60	R\$ 372,50	R\$ 7,510	124.241	124.762	521	10,50	34773-EDSON VANDO SOUZA
817004	06/04/22	13:25	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	51,93	R\$ 389,99	R\$ 7,510	124.762	125.186	424	8,16	34773-EDSON VANDO SOUZA
252883	11/05/22	15:55	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	45,11	R\$ 338,78	R\$ 7,510	125.186	126.155	969	21,48	2185-VANTUIL SALARINI
258324	17/05/22	16:03	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	47,96	R\$ 360,18	R\$ 7,510	126.155	126.397	242	5,05	34773-EDSON VANDO SOUZA
325812	25/05/22	13:18	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	41,60	R\$ 315,74	R\$ 7,590	126.397	126.558	161	3,87	76990-DARIO E DIAS DE ABREU
359478	30/05/22	12:15	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	31,60	R\$ 239,84	R\$ 7,590	126.558	126.789	231	7,31	2185-VANTUIL SALARINI
441999	06/06/22	9:51	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	46,96	R\$ 356,43	R\$ 7,590	126.789	127.281	492	10,48	2185-VANTUIL SALARINI
323,87	Total Veiculo:		623,87 L/Und.	R\$ 4.534,29	Km Rodado: 6.011	Km/L Estipulado:	Km/L Realizado: 9,64	RS/Km: R\$ 0,75				
VEICULO: PPF8F61			CARTÃO: 6085409463235638									
527772	15/06/22	9:31	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	30,94	R\$ 234,83	R\$ 7,590	127.281	127.627	0	0,00	2185-VANTUIL SALARINI
722987	08/07/22	11:57	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	33,71	R\$ 255,86	R\$ 7,590	127.627	127.984	357	10,59	2185-VANTUIL SALARINI
723076	08/07/22	12:03	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	23,78	R\$ 155,76	R\$ 6,550	127.984	128.261	277	11,65	2185-VANTUIL SALARINI
841785	25/07/22	10:18	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	30,73	R\$ 184,07	R\$ 5,990	128.261	128.566	305	9,93	2185-VANTUIL SALARINI
194239	14/09/22	11:00	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	29,61	R\$ 156,80	R\$ 5,296	128.566	128.873	307	10,37	2185-VANTUIL SALARINI

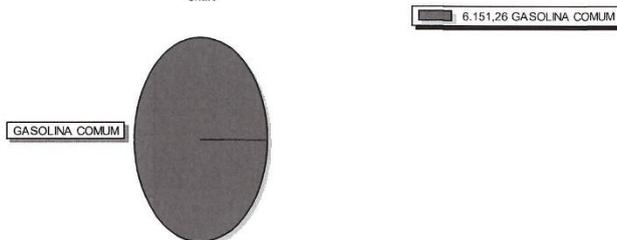
1 de 2

AUT.	DATA	HORA	ESTABELECIMENTO	PRODUTO	QTDE	VALOR	UNITÁRIO	KM				MOTORISTA
								ANTERIOR	ATUA	RODADO	MEDIA	
200335	15/09/22	11:28	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	38,34	R\$ 202,82	R\$ 5,290	128.873	129.252	379	9,89	2185-VANTUIL SALARINI
218627	20/09/22	8:23	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	51,48	R\$ 272,33	R\$ 5,290	129.252	129.811	559	10,86	2185-VANTUIL SALARINI
517057	19/12/22	18:30	POSTO DE COMBUSTIVEL CARAVELAS	GASOLINA COMUM	31,15	R\$ 154,50	R\$ 4,960	129.811	130.033	222	7,13	34773-EDSON VANDO SOUZA
269,74	Total Veiculo:		269,74 L/Und.	R\$ 1.616,97	Km Rodado: 2.406	Km/L Estipulado:	Km/L Realizado: 8,92	RS/Km: R\$ 0,67				
Total Setor:			893,61 L/Und.	R\$ 6.151,26								
Total Geral:			893,61 L/Und.	R\$ 6.151,26								

RESUMO POR PRODUTO

GASOLINA COMUM	893,61	R\$ 6.151,26
Total Geral:	893,61	R\$ 6.151,26

Chart



2 de 2

6 CENTRO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

O Centro de Comunicação Institucional é responsável pela ampla divulgação das ações administrativas e legislativas, prezando pela transparência e prestação de contas à sociedade Anchietaense dos atos oficiais.

6.1 Objetivo

Promover o acesso à informação e a divulgação das ações do Poder Legislativo e, assim, estreitar a relação e promover a integração entre vereadores e comunidade.

6.2 Desafios

Foram detectadas algumas falhas no layout do portal da câmara, com isso, após reuniões e solicitações, o layout foi reformulado para ficar objetivo.

6.3 Ações Executadas

6.3.1 Portal da Câmara

O Portal da Câmara Municipal de Anchieta tem informações sobre a Produção Legislativa, Instruções Normativas, Legislação Municipal, Orçamentos, Licitações, Servidores, Vereadores, Comissões Permanentes, além de notícias. As informações são atualizadas diariamente pelos setores responsáveis de acordo com as demandas.

6.4 Relacionamento através dos meios de comunicação externa

6.4.1 Releases

O Centro de Comunicação Institucional, no exercício do ano de 2022, divulgou através do site oficial da Câmara de Anchieta, 49 releases.

6.4.2 Inserções em rádio e campanhas em jornais e revistas

O Centro de Comunicação Institucional não realizou campanhas publicitárias externas em jornais ou revistas, bem como inserções em rádio no ano de 2022.

6.4.3 Redes Sociais

O Centro de Comunicação utiliza as redes sociais da Instituição - Instagram, Facebook e Youtube, para divulgação dos trabalhos institucionais, assim como para transmitir ao vivo as sessões ordinárias e extraordinárias e mostrar todo o trabalho que é executado no legislativo através de postagens e notícias.

6.4.4 Sessão Solene

Em 2022 foi realizada a Sessão Solene de Comenda Negra, com entrega da comenda Mestre Camilo, palestras e homenagens pertinentes à data. A cerimônia de entrega de títulos honoríficos de Cidadão Anchietaense e Comendas de homenagem não foi realizada.

7 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

7.1 Introdução

Este documento descreve as ações realizadas durante o ano de 2022 pelo Setor de Tecnologia da Informação - STI. O relatório traz o perfil do setor, suas competências e infraestrutura, as ações realizadas no ano de 2022; e, finalizando, apresenta as conclusões e direções para ações futura a serem implementadas por este Setor.

7.2 Setor de Tecnologia da Informação

- Coordenar todas as atividades de sua área de competência;
- Todas as atividades do STI são divididas entre os agentes deste setor, ressaltando que sempre possuem pelo menos dois responsáveis por essas atividades, sendo assim, fica implementado uma redundância de responsabilidades. Em caso de afastamento de um dos agentes, a execução dessas tarefas não será interrompida.
- Cuidar do suprimento de materiais e equipamentos necessários ao bom desenvolvimento dos trabalhos realizados pela Câmara Municipal de Anchieta;
- Sempre que uma nova tecnologia é implementada na CMA, treinamentos são agendados para transmissão de conhecimentos para os usuários das tecnologias implantadas. Tais treinamentos tem um enfoque no ensino dos recursos, que auxiliam os usuários a elevar sua produtividade no desempenho das suas atividades.
- Garantir a segurança lógica da rede, mantendo rotinas de segurança que assegurem o armazenamento de dados e a sua fiel recuperação;
- Estabelecer rotinas administrativas adequadas a fatores organizacionais, legais e técnicos;
- Assim que surge a necessidade de implementar uma nova rotina, o STI formaliza através de Instrução Normativa, sempre em suas versões atualizadas.
- Constantemente são realizadas reuniões com todos os funcionários do setor, visando trocar informações. Além disso, também buscamos a integração de informações com outras unidades, para assim elaborar um planejamento completo.
- Dar cumprimento a outras atribuições atinentes à nossa área de competência, que venham a ser determinadas pela Diretoria Administrativa.
- O STI busca a excelência na realização de suas atividades, agindo pró- ativamente. E está sempre pronta para atender as solicitações da Diretoria Geral e demais unidades que buscam soluções para melhorar as suas atividades.

Números da Estrutura de TI	Ano 2021
Número de estações de trabalho	60
Número de Servidores Físicos	04
Servidores Virtuais	05

Número de Notebooks/Ultrabooks	25
Número de usuários com acesso a rede de computadores da CMA	130
Número de Multifuncionais	18
PABX	01
Número de Telefones	52
Videomonitoramento (DVR)	1
Número de Câmeras de Segurança	29
Número de Contas de E-mail	60

73 Seção de Suporte Técnico em Informática

- Acompanhar o desenvolvimento tecnológico de hardware, software e serviços de informática, de modo a atender à demanda de sistemas de informação da Câmara Municipal de Anchieta, avaliando as soluções a serem adotadas;
- A Seção de Suporte Técnico em Informática trabalha junto com os usuários acompanhado o desempenho dos ativos tecnológicos e sempre que necessário propõe novas aquisições/atualizações.
- Administrar a rede de computadores, de forma a manter registros de usuários, atribuindo-lhes os respectivos direitos de acesso;
- A administração da rede de computadores segue o escopo determinado resolução n. 23/2015 sempre com o enfoque na Segurança de Informação.
- Prestar suporte aos usuários de equipamentos e sistemas de informática, assegurando-lhes a regularidade dos trabalhos;
- A seção está focada em manter a rede de computadores e garantir a conectividade dos equipamentos de rede local e de terminais remotos, monitorando o sistema de comunicação de dados interno e externo;

74 Seção de Sistemas de Informação

- Conduzir estudos para implementação de tecnologias e sistemas computacionais, com ênfase aos serviços de rede em nuvem;
- Efetuar levantamento de necessidades, definindo prioridades, com vista à implantação de sistemas de informação, com a participação conjunta de técnicos, desenvolvedores e usuários finais;
- O STI está sempre trabalhando junto com os demais agentes da câmara buscando soluções para o melhor desempenho das suas atividades.
- Organizar fluxos e formulários que deem suporte ao tratamento da informação e sua eventual sistematização;
- Desenvolver, em conjunto com o Centro de Comunicação Institucional, melhorias no portal da Câmara;

75 Ações realizadas no período

- Renovação do contrato de aluguel de 18 Impressoras Multifuncionais Epson WF- M5799, para atender as necessidades da CMA (*Contrato nº 08/2021*);
- Realização constante de manutenção no sistema de vídeo monitoramento;

- Renovação das licenças do Antivírus Trend Micro Apex One (em cloud), por um período de 24 meses (*Processo administrativo n° 110/2022*);
- Renovação do contrato de Suporte Técnico especializado, sob demanda, com a empresa Mindworks Informática (*Contrato n° 02/2021*);
- Renovação das subscrições dos Firewalls Fortinet por período de 24 meses (*Processo administrativo n° 262/2022*);
- Nova contratação de empresa para aluguel de 02 nobreaks de 6Kva para atender as demandas do CPD da Câmara Municipal de Anchieta (*Contrato n° 07/2022*);
- Contratação de 45 assinaturas do Microsoft 365 Business Standard e 10 assinaturas do Microsoft Business Basic (*Processo administrativo n° 315/2022*);
- Aquisição de equipamentos para implementação de rede Wireless, incluindo 15 Access Points, 04 switches e 01 controladora (*Processo administrativo n° 314/2022*).

7.6 Ações em andamento

- Implementação da solução para ferramenta de Help Desk em nuvem;
- Realização de workshops tratando das novas soluções e funcionalidades que estão disponíveis através do Microsoft 365;
- Preparação para o início da implementação do projeto de rede Wireless, a fim de atender as necessidades da Câmara Municipal de Anchieta;
- Processo de contratação de empresa para fornecimento de solução de telefonia Voip, com Pabx em nuvem (*Processo administrativo n° 48/2022*);

7.7 Conclusões

- Muitos dos objetivos traçados pelo Setor de TI foram alcançados em 2022, sendo que outros deverão ser concluídos no decorrer do ano de 2023, dependendo da disponibilidade financeira da CMA. Dentre eles, se destacam:
 - Melhoria em alguns equipamentos e na própria estrutura do CPD (switches, servidores), da Câmara Municipal de Anchieta;
 - Implantação de rede wireless com novos switches, melhorando significativamente a qualidade de conexão da rede da CMA;
 - Elaboração de Base de conhecimento em vídeo, para melhor suporte aos usuários de recursos computacionais da CMA;
 - Trabalho em conjunto com a Guarda Patrimonial, para implementação de novo sistema de vídeo monitoramento;
 - Alguns desses processos ainda estão em fase de elaboração de Estudo Técnico Preliminar, mas, que finalizados e implementados trarão novas melhorias para toda a Câmara Municipal de Anchieta.

8 GESTÃO DE CONTRATOS

8.1 Ações Executadas

RELATÓRIO DE GESTÃO DE CONTRATOS				
CONTRATOS REALIZADOS EM 2022				
FORNECEDOR	Proc. Adm.	Contraton°	Vlr Estimado R\$	OBJETO

LE CARD ADMINISTRADOR DE CARTOES LTDA	672/2021	01/2022	1.535.909,20	Serviço de Auxílio Alimentação
P C C D ROFFES	33/2022	02/2022	4.889,50	Serviços elétricos
E&L PRODUÇÕES DE SOFTWARE LTDA	45/2022	03/2022	24.815,28	Serviço de software de Gestão Pública
LB NOGUEIRA	330/2022	04/2022	2.760,00	Fornecimento de gás de cozinha
EBALMAQ COMÉRCIO E INFORMÁTICA LTDA	492/2021	05/2022	22.000,00	Serviço de Ponto Eletrônico
TUDO LIMPO LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA	114/2022	06/2022	2.160,00	Fornecimento de gás de cozinha
POST BANK COMÉRCIO SERVIÇOS E ASSISTENCIA TECNICA LTDA	391/2022	07/2022	17.592,00	Serviço de locação de nobreaks

Obs: O valor dos contratos é estimado. Informações adicionais a respeito dos contratos acima listados podem ser obtidas por intermédio do sítio da Câmara Municipal de Anchieta, no link PORTAL DA TRANSPARÊNCIA.

RELATÓRIO DE GESTÃO DE CONTRATOS				
ADITIVOS CONTRATUAIS REALIZADOS EM 2022				
FORNECEDOR	Contratonº	Aditivonº	VALOR	OBJETO
VIPSEG SISTEMAS ELETRONICOS DESEGURANÇA EIRELI-ME	10/2018	04	R\$ 14.250,00	Serviço de manutenção de vídeo monitoramento
DINAMICA TELECOMUNICAÇÕES LTDA	07/2019	03	R\$ 8.775,00	Serviço de internet
DINAMICA TELECOMUNICAÇÕES LTDA	07/2019	04	R\$ 18.000,0	Serviço de internet
PHC SOLUÇÕES LTDA - ME	12/2021	01	R\$ 25.000,0	Serviço de manutenção de ar condicionado e fogão
C & C ADMINISTRACAO, CONSULTORIA E PATRIMONIO S/S LTDA	14/2021	01	Aditivo de prazo	Serviço de inventário patrimonial
ROBSON CAMPOS KUHN	08/2021	01	R\$ 47.520,00	Serviço de locação de impressoras
ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	03/2021	01	R\$ 102.695,00	Serviço de manutenção de site e portal da transparência
E&L PRODUÇÕES DE SOFTWARE LTDA	03/2022	01	R\$ 24.815,28	Serviço de software de Gestão Pública
MINDWORKS INFORMÁTICA LTDA	02/2021	01	R\$ 39.245,00	Serviço de suporte especializado por demanda

RELATÓRIO DE GESTÃO DE CONTRATOS				
LICITAÇÕES REALIZADAS EM 2022				
FORNECEDOR	Licitação	Processo nº	Valor Estimado R\$	OBJETO

TI PERFROMANCE INFORMATICA LTDA	Pregão Presencial nº 03/2022	110/2022	31.808,00	Renovação de licença de uso de software
DISTRIBUIDORA RADAR COM E SERV LTDA	Pregão Presencial nº 04/2022	133/2022	19.818,23	Fornecimento de Materiais de Limpeza
EBALMAQ COMÉRCIO E INFORMATICA LTDA	Pregão Presencial nº 05/2022	492/2021	22.000,00	Serviço de ponto eletrônico
TI PERFROMANCE INFORMATICA LTDA	Pregão Presencial nº 06/2022	262/2022	49.800,00	Renovação de licença de uso de software
HELP TECH INFORMATICA LTDA	Pregão Eletrônico nº 01/2022	315/2022	42.185,00	Assinatura do Microsoft 365
HUGO V. S. NASCIMENTO MANUTENCAO	Pregão Eletrônico nº 02/2022	314/2022	45.050,00	Contratação de rede corporativa sem fio

RELATÓRIO DE GESTÃO DE CONTRATOS

ATAS ADERIDAS EM 2022

FORNECEDOR	PROCESSO	VALOR	OBJETO
-	-	-	-

RELATÓRIO DE GESTÃO DE CONTRATOS

PRINCIPAIS PROCESSOS CONCLUÍDOS POR DISPENSA DE LICITAÇÃO EM 2022

FORNECEDOR	Proc. Adm.	VALOR	OBJETO
BRASEIRO ATACADISTA COMERCIO SERVICOS IMPORTACAO E EXPORTACAO EIRELLI	15/2022	R\$ 10.980,00	Fornecimento de gêneros alimentícios
ANCHIETA SERVIÇOS LTDA	844/2021	R\$ 607,43	Serviço de despachante
P C C D ROFFES	33/2022	R\$ 4.889,50	Serviços elétricos
PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS	160/2022	R\$ 1.596,61	Serviço de seguro do carro oficial
AL L PAPELARIA LTDA/ CESCOPEL ATACADO DISTRIBUIDOR LTDA/ PAPELARIA ANCHIETA/ SIMONE GAMBINE PEREIRA JACO 10271796731	134/2022	R\$ 13.652,10	Fornecimento de Material de Expediente
J.M. CHAVES EXTINFOCUS ME	402/2022	R\$ 12.365,03	Serviços de manutenção em sistema de incêndio e adequação
LUCIENE FELIX DE OLIVEIRA	111/2022	R\$ 12.000,00	Licença de Cloud Computing- computação em nuvem
LÍDER COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	305/2022	R\$ 1047,50	Fornecimento de gêneros alimentícios
TUDO LIMPO LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	144/2022	R\$ 2.160,00	Serviço de dedetização
L.B. NOGUEIRA	330/2022	R\$ 2.760,00	Fornecimento de gás de cozinha
POST BANK COMERCIO SERVICOS E ASSISTENCIA TECNICA LTDA	391/2022	R\$ 17.592,00	Serviço de locação de nobreak
FILTRAGUA COMÉRCIO E SERVIÇOS EM ELETRODOMÉSTICOS LTDA	288/2022	R\$ 7.253,80	Fornecimento de purificadores de água

N.A.S. DE LIMA	747/2021	R\$ 8.1000,00	Serviço de manutenção de carro
----------------	----------	---------------	--------------------------------

Obs: Estas e as demais dispensas de licitações realizadas estão disponíveis a todo cidadão no portal www.camaraanchieta.es.gov.br, na sessão Portal da Transparência, Licitações.

RELATÓRIO DE GESTÃO DE CONTRATOS	
PROCESSOS EM ANDAMENTO	
PROCESSOS	OBJETO
-	Atendimento às recomendações apontadas pela Auditoria Externa – Módulo de Publicidade, elaborada pelo TCEES.
-	Atendimento às recomendações apontadas pelo SCI-CMA.

82 Ações em Andamento

- Adequação à nova lei de licitações.

83 Cenário Futuro – Contratações que Merecem Atenção

- Contratação de empresa especializada em manutenção/reforma da Câmara Municipal de Anchieta.

11 CONTROLE INTERNO

11.1. Sobre o Controle Interno da Câmara Municipal

A Unidade Central de Controle Interno (UCCI) está vinculada diretamente à Presidência, cuja competência é: Coordenar as atividades do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Anchieta, promovendo a integração operacional e orientando o cumprimento dos atos normativos sobre procedimentos de controle; medir e avaliar a eficiência, eficácia e efetividade dos procedimentos de controle interno, através de atividades de auditoria interna; promover ações destinadas a apurar os atos ou fatos inquinados de ilegais, ilegítimos ou antieconômicos que resultem em prejuízo ao erário; e, entre outras atribuições, incumbe-lhe também apoiar o controle externo exercido pelo Tribunal de Contas do Estado, quanto ao encaminhamento de documentos e informações, atendimento às equipes técnicas, recebimento de diligências, elaboração de respostas, tramitação dos processos e apresentação dos recursos.

11.2 Ações Executadas

Durante o período, além de responder preventiva e repressivamente as demandas formuladas pela Presidência e pela Direção desta Casa de Leis, a Unidade Central de Controle Interno executou as seguintes ações:

- Elaboração da Matriz de Risco 2022;
- Elaboração e aprovação do Plano Anual de Auditoria Interna 2022;
- Elaboração do projeto de Auditoria;
- Elaboração e Aprovação da Matriz de Planejamento 2022;
- Execução de Auditoria na Seção de Contabilidade;
- Execução de Auditoria na Seção de Contratação;
- Execução de Auditoria na Seção de Patrimônio;
- Execução de Auditoria na Seção de Almoxarifado;
- Execução de Auditoria na Seção de Recursos Humanos
- Inspeção do Sítio da Câmara Municipal – Transparência Ativa;
- Inspeção do Sítio da Câmara Municipal – Transparência Passiva.
- Treinamentos e cursos realizados

Para a consecução das ações acima elencadas, foram encaminhados diversos ofícios durante o exercício de 2022 para as unidades executoras de Controle Interno da Câmara Municipal de Anchieta. Alguns desses ofícios destinaram-se a estabelecer o cronograma do Plano de Ação para atualização das atividades do Controle Interno desta Casa de Leis. Segue abaixo tabela com as principais atividades desenvolvidas durante o presente exercício.

UNIDADE CENTRAL DE CONTROLE INTERNO DA CMA					
COMUNICADOS INTERNOS EXPEDIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019					
C.I N°	DATA	N° PROCESSO	SETOR	DESCRIÇÃO	Situação
1	04/01/2022	000019/2022	Seção de T.I	Elaboração de Arquivo Estruturado – INFOCI.XML	Concluído
2	10/02/2022	000078/2022	Direção Geral	Contratação de Módulo de Controle Interno – INFOCI.XML	Concluído
3	01/02/2022	000065/2022	Contabilidade	Inspeção para avaliar limites constitucionais e fiscais	Concluído
4	18/02/2022	000085/2022	Gabinete da Presidência	Processos Administrativos, Sindicâncias, Tomada de Contas e outros.	Concluído

5	12/04/2022	Em mãos	Diretoria Geral	Denúncia de Lei que altera carga Horária dos servidores da Guarda Patrimonial	Concluído
6	12/04/2022	Em mãos	Gabinete da Presidência	Remessa de informações sobre o resultado do julgamento das Contas dos Prefeitos pelo Legislativo Municipal	Concluído
7	23/05/2022	000250/2022	Contabilidade	Trabalho de Auditoria no setor contábil	Concluído
8	20/06/2022	Em mãos	Contabilidade	Retificação da Prestação de Contas Anual	Concluído
9	07/07/2022	00304/2022	Almoxarifado	Auditoria no setor de Almoxarifado	Concluído
10	11/07/2022	00311/2022	Gabinete da Presidência	Recomendação referente à nova Lei de Licitação e Contratos	Em andamento
11	08/07/2022	00308/2022	Gabinete da Presidência	Notificação TCEES – Ausência de Ouvidor.	Concluído
12	12/07/2022	000312/2022	Gabinete da Presidência	Notícia de Irregularidade – Auxílio Alimentação	Concluído
13	13/07/2022	CIRCULAR	Todos os Setores	Questionário para elaboração do Levantamento de Transparência Pública	Concluído
13	09/09/2022	000376/2022	Patrimônio	Auditoria no setor de Patrimônio	concluído
14	18/10/2022	000393/2022	Recursos Humanos	Auditoria no Setor de Recursos Humanos	Concluído
15	19/10/2022	000394/2022	Seção de Contratações	Auditoria na Seção de Contratações	Concluído
16	14/12/2022	000410/2022	Gabinete da Presidência	Plano Anual de Auditoria Interna – Exercício 2023	Concluído

Não obstante, a UCCI em estrita observância ao Manual de Auditoria realizou auditorias e Inspeções durante o exercício de 2022, resultando na planilha de monitoramento abaixo relacionada:

UNIDADE CENTRAL DE CONTROLE INTERNO DA CMA				
AUDITORIA / INSPEÇÕES - 2021				
DATA	Nº PROCESSO	SETOR	DESCRIÇÃO	Situação

01/02/2022	000065/2022	Contabilidade	Inspeção para avaliar limites constitucionais e fiscais	Concluído
23/05/2022	000250/2022	Contabilidade	Trabalho de Auditoria no setor contábil	Concluído
07/07/2022	00304/2022	Almoxarifado	Auditoria no setor de Almoxarifado	Concluído
13/07/2022	CIRCULAR	Todos os Setores	Questionário para elaboração do Levantamento de Transparência Pública	Concluído
09/09/2022	000376/2022	Seção de Patrimônio	Auditoria no setor de Patrimônio	Concluído
18/10/2022	000393/2022	Seção de Recursos Humanos	Auditoria no Setor de Recursos Humanos	Concluído
19/10/2022	000394/2022	Seção de Contratação	Avaliar o Portal da Transparência com base nas informações de responsabilidade do setor	Em andamento
30/08/2021	716/2021	Seção de T.I	Auditoria na Seção de Contratações	Concluído

11.3 Ações em Andamento

São ações em andamento na Unidade Central de Controle Interno:

- Acompanhamento e avaliação da Gestão Fiscal da Câmara Municipal e emissão de parecer;
- Elaboração do Plano Anual de Auditoria para o exercício de 2023;
- Acompanhamento dos trabalhos produzidos pela comissão para implantação da Nova Contabilidade Pública;
- Acompanhamento das recomendações exaradas pelo Eg. Tribunal de Contas, quanto a Transparência Ativa e Passiva.
- Acompanhamento dos trabalhos de implementação da Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei 14.133/2021);
- Acompanhamento dos trabalhos de implementação da Lei Geral de Proteção de Dados – Lei nº 13.709/2018.

11.4 Cenário Futuro

São ações que merecem atenção futura:

- Adoção de medidas objetivando a realização de Concurso para provimento do quadro de Pessoal da UCCI, respeitados os prazos previstos na Lei Municipal nº 840/2013;
- Acompanhar a Elaboração e aprovação das atualizações das Instruções Normativas relativa aos Sistemas de Controle Interno;
- Participação em cursos e outros treinamentos com vistas à manutenção da qualidade dos trabalhos e conseqüente reciclagem dos servidores da Unidade Central de Controle Interno;
- Elaboração do Plano de Ação das Atividades de Controle Interno para o exercício de 2023.

9 OUVIDORIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA

A Ouvidoria da Câmara Municipal de Anchieta possui competência definida pelo artigo 15 da Lei nº 1.079, de 24 de junho de 2015, tendo a função de ouvir o público em geral, esclarecendo dúvidas, recebendo sugestões, reclamações ou elogios sobre o funcionamento da Câmara Municipal de Anchieta, buscando a melhoria na qualidade dos serviços prestados.

Para melhor atender essas demandas, bem como aprimorar o tratamento das manifestações e facilitar o acesso do cidadão, a Câmara Municipal de Anchieta disponibiliza de diversas formas o contato, sendo: Pessoalmente (o interessado dirige-se ao Prédio da Câmara Municipal de Anchieta- sito à Rua Nancy Ramos Rosa, nº 95, Portal Anchieta, Anchieta-ES, CEP:29230-000), Correspondência: (remete para o endereço acima indicado), E-mail: ouvidoria@camaraanchieta.es.gov.br, Telefone: (28) 3536-0324 e no site da Câmara Municipal: www.camaraanchieta.es.gov.br

Sendo a Ouvidoria, mais um mecanismo de auxílio ao cidadão, atuando como um canal de comunicação direta e permitindo que o munícipe, colabore para a melhoria do serviço prestado pelo legislativo municipal.

DEMANDAS RECEBIDAS			
Denúncia	26.5%	Contra o Município	22.2%
		Contra servidor	44.4%
		Irregularidade em obras, pavimentação, reforma	11.1%
		Outras denúncias	11.1%
Fale com a Ouvidoria	14.7%	Crítica	80.0%
		Elogio	20.0%
		Reclamação	100.0%
		Sugestão	80.0%
Acesso à Informação	50.0%	Outras solicitações	47.1%
		Processo	5.9%
RESULTADO DAS DEMANDAS			
Denúncia	26.5%	Aberto	0.0%
		Em andamento	0.0%
		Concluído	100.0%
Fale com a Ouvidoria	14.7%	Aberto	0.0%
		Em andamento	20.0%
		Concluído	80.0%
Acesso à Informação	50.0%	Aberto	17.6%
		Em andamento	0.0%
		Concluído (Atendidos)	47.1%
		Concluído (Indeferidos)	29.4%
MÉDIA DAS DEMANDAS			
Média diária de solicitações		0.02 solicitação(ões) por dia	
Média mensal de solicitações		0.49 solicitação(ões) por mês	

*Solicitação de Informação, reclamação, elogio, sugestão e orientação de caráter geral.

A interação cidadão, junto aos atos e possíveis irregularidades do legislativo municipal, é de fundamental importância para a garantia da boa e regular aplicação dos recursos públicos em benefício da sociedade. Sendo ainda, pleno exercício da cidadania e de fortalecimento da democracia.

No decorrer do exercício não houve acréscimo no valor global da despesa autorizada e a despesa realizada no período foi de R\$ 11.476.212,15 (Onze milhões, quatrocentos e setenta e seis mil, duzentos e doze reais e quinze centavos), resultando em economia orçamentária no montante de **R\$ 73.428,99 (Setenta e três mil, quatrocentos e vinte e oito reais e noventa e nove centavos)**. Ao confrontarmos as despesas com as receitas orçamentárias o resultado será deficitário uma vez que a Câmara Municipal **não possui receita**, suas despesas são custeadas pelos repasses duodecimais do Poder Executivo. O quadro abaixo resume de forma simplificada os resultados alcançados.

Despesa Atualizada	R\$ 11.549.641,14
Despesa Executada	R\$ 11.476.212,15
Economia de Despesa	R\$ 73.428,99
Receita Arrecada	R\$ 0,00
Déficit Orçamentário	R\$ 11.476.212,15